

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17 МАЙ 2017

№ 800-н / 209

г. Екатеринбург

***О реализации пилотного проекта по созданию «Бережливых
поликлиник» в медицинских организациях Свердловской области***

В целях повышения доступности и качества оказания первичной медико-санитарной помощи в соответствии с утвержденными порядками и стандартами оказания медицинской помощи, внедрения методов бережливого производства в деятельность медицинских организаций Свердловской области,

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить:

1.1. Сроки реализации пилотного проекта по созданию «Бережливых поликлиник» на территории Свердловской области (далее Пилотный проект) с 15.05.2017 по 01.09.2017 года.

1.2. Перечень и адреса медицинских организаций, реализующих Пилотный проект:

МБУ «Центральная городская больница № 2 имени А.А.Миславского», г.Екатеринбург, ул. Московская, 2;

МАУ «Детская городская больница № 15», г.Екатеринбург, переулок Калиновский, 11.

1.3. Состав Проектного офиса по реализации Пилотного проекта (Приложение №1).

1.4. Положение о работе Проектного офиса (Приложение №2).

1.5. Дорожную карту по реализации Пилотного проекта (далее Дорожная карта) (Приложение №3).

1.6. Перечень приоритетных проектов по каждой медицинской организации для реализации в рамках Пилотного проекта (Приложение №4).

2. Рекомендовать начальнику Управления здравоохранения Администрации города Екатеринбурга Дорнбушу А.А. организовать:

2.1. реализацию Пилотного проекта в МБУ «Центральная городская больница №2 имени А.А.Миславского», г.Екатеринбург (ул. Московская, 2) и МАУ «Детская городская больница №15», г.Екатеринбург (переулок Калиновский, 11) в установленные сроки;

2.2. выполнение Дорожной карты по реализации Пилотного проекта в установленные сроки в соответствии с Приложением №3 к настоящему приказу;

2.3. подготовку нормативных локальных актов в медицинских учреждениях, реализующих Пилотный проект, в срок до 22.05.2017 года;

2.4. подписание Соглашений о порядке организации деятельности страховых представителей в рамках Пилотного проекта;

2.5. разработку планов-графиков по реализации комплекса мероприятий в медицинских организациях, реализующих Пилотный проект, в срок до 01.06.2017 года;

2.6. информирование жителей г. Екатеринбурга о ходе реализации Пилотного проекта;

2.7. предоставление в Министерство здравоохранения Свердловской области отчета о реализации Пилотного проекта в соответствии с Дорожной картой в срок до 15.08.2017.

3. Рекомендовать руководителям страховых медицинских организаций, участвующих в реализации Пилотного проекта:

3.1. назначить ответственных лиц за реализацию Пилотного проекта;

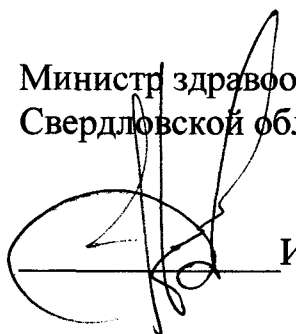
3.2. обеспечить подписание Соглашений о порядке организации деятельности страховых представителей в рамках Пилотного проекта;

3.3. организовать работу страховых представителей в медицинских организациях, реализующих Пилотный проект, в соответствии с Соглашением.

3.4. обеспечить исполнение мероприятий Дорожной карты.

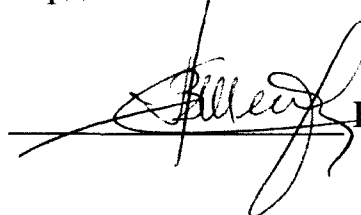
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Медведскую Д.Р. и первого заместителя ТФОМС Свердловской области Демину Т.В.

Министр здравоохранения
Свердловской области



И.М. Трофимов

Директор ТФОМС
Свердловской области



В.А. Шелякин

СОСТАВ
Проектного офиса по реализации Пилотного проекта

№ п/п	ФИО	должность
1	Медведская Диляра Рашидовна	Заместитель Министра здравоохранения Свердловской области, председатель Проектного офиса
2	Демина Татьяна Владимировна	Первый заместитель директора ТФОМС Свердловской области, заместитель председателя Проектного офиса
3	Осипова Юлия Александровна	Заместитель начальника отдела организационной работы и документооборота ТФОМС Свердловской области, секретарь Проектного офиса
Члены Проектного офиса:		
от Министерства здравоохранения СО:		
4	Турков Сергей Борисович	Заместитель Министра
5	Чадова Елена Анатольевна	Заместитель Министра
от ТФОМС Свердловской области:		
6	Титкова Наталья Геннадьевна	Начальник управления развития ОМС
7	Третьяков Дмитрий Александрович	Заместитель директора по медико- экспертной работе
8	Фомина Елена Николаевна	Заместитель директора филиала по городу Екатеринбургу
от Управления здравоохранения Администрации г. Екатеринбурга:		
9	Савинова Татьяна Леонидовна	Первый заместитель начальника Управления
10	Хохлова Светлана Павловна	заместитель начальника Управления
11	Рожкова Лариса Викторовна	заместитель начальника Управления
от медицинских организаций:		
10	Мялицына Ольга Валерьевна	Заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической службе МБУ «Центральная городская больница №2 имени А.А.Миславского»

№ п/п	ФИО	должность
11	Хрипун Ирина Борисовна	Заместитель главного врача МАУ «Детская городская больница № 15»
12	Новикова Лена Фагиловна	Заместитель главного врача МАУ «Городской центр медицинской профилактики»
13	Сердюк Олег Викторович	Главный врач ГБУЗ СО «СОКПБ», главный внештатный специалист-психиатр Министерства здравоохранения Свердловской области
от страховых медицинских организаций:		
14	Коновалова Галина Викторовна	Председатель Правления страховой медицинской компании «АСТРАМЕД-МС» (АО)
15	Леонтьев Игорь Леопольдович	Генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью «Страховая медицинская компания «УГМК-Медицина»
16	Сафьянникова Анна Иннокентиевна	Заместитель директора Екатеринбургского филиала акционерного общества «Страховая компания «СОГАЗ-МЕД»
17	Марьина Галина Игоревна	Исполнительный директор Общества с ограниченной ответственностью Страховая медицинская компания «Урал-Рецепт М»
18	Тюленева Галина Юрьевна	Начальник отдела экспертизы качества медицинской помощи и защиты прав застрахованных филиала «Екатеринбург-РОСНО-МС» ОАО «РОСНО-МС»
19	Беллавин Вячеслав Аркадьевич	Начальник отдела медицинской экспертизы и защиты прав застрахованных ООО «СК «Ингосстрах-М» в г. Екатеринбурге
от прочих организаций:		
20	Лайковская Елена Эдуардовна	Первый заместитель Министра социальной политики Свердловской области
21	Ковтун Ольга Петровна	Первый проректор ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России
22	Ершова Ольга Александровна	Директор МАУ «Центр Мединком»

ПОЛОЖЕНИЕ о работе Проектного офиса

1. Проектный офис по реализации пилотного проекта «Бережливая поликлиника» (далее - Проектный офис) создан в целях:

- повышения доступности и качества медицинской помощи;
- внедрения методов бережливого производства в деятельность медицинских организаций Свердловской области.

2. Проектный офис в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, нормативно-правовыми актами в сфере здравоохранения Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим Положением.

3. Проектный офис состоит из председателя, заместителя председателя с равным правом подписи, секретаря и членов Проектного офиса.

Председателем Проектного офиса является заместитель министра здравоохранения Свердловской области.

4. Заседания Проектного офиса проводит председатель, в его отсутствие заместитель председателя. Общее руководство Проектным офисом осуществляет председатель, в его отсутствие заместитель председателя, который проводит заседания Проектного офиса;

5. Председатель Проектного офиса:

- определяет время и место проведения заседания Проектного офиса;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Проектного офиса.

6. Члены Проектного офиса:

- разрабатывают предложения и организуют мероприятия, направленные на реализацию Проекта на территории Свердловской области;
- организуют выполнение решений Проектного офиса;
- подготавливают материалы для рассмотрения на заседаниях Проектного офиса.

7. Секретарь Проектного офиса:

осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Проектного офиса;

информирует членов Проектного офиса о месте и времени проведения заседания Проектного офиса;

ведет протоколы заседаний Проектного офиса.

8. Заседания Проектного офиса проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

9. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Проектного офиса, оформляются протоколом, который подписывает председатель Проектного офиса (при его отсутствии - заместитель председателя Проектного офиса).

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) по реализации Пилотного проекта

Глоссарий:

МЗ СО – Министерство здравоохранения Свердловской области

ТФОМС – Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Свердловской области

МО – медицинская организация, участвующая в Пилотном проекте

СМО – страховая медицинская организация, участвующая в Пилотном проекте

УЗО г.Екатеринбурга – Управление здравоохранения Администрации города Екатеринбурга

Филиал ТФОМС – филиал ТФОМС по г.Екатеринбургу

ЗЛ – застрахованные лица

УГМУ – ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения России

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Контроль	Ожидаемый результат
I.	Подготовительные:				
1	Медико-экономический анализ деятельности подразделений МО за 4 месяца 2017 года	до 25.05.2017	ТФОМС		Выявление проблемных зон (трудозатраты работников, занятые помещения, расходные материалы, время и др.)
2	Анализ удовлетворённости доступностью и качеством медицинской помощи "на старте" (данные социологических опросов пациентов)	до 25.05.2017	ТФОМС (филиал ТФОМС)	ТФОМС	
3	Составление карты текущего состояния приоритетных проектов МО	до 01.06.2017	МО, СМО	УЗО г.Екатеринбурга	
4	Анализ наличия/состояния медицинского оборудования/мебели/информационных материалов (оборудования) в соответствии с порядками оказания МП	до 01.06.2017	МО, СМО	УЗО г.Екатеринбурга,	
5	Анализ уровня информатизации МО	до 01.06.2017	МО	УЗО г.Екатеринбурга	
6	Составление плана реализации приоритетных проектов, определенных Приложением 4 к настоящему приказу	до 01.06.2017	МО	УЗО г.Екатеринбурга	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Контроль	Ожидаемый результат
7	Планирование средств НСЗ ТФОМС на приобретение/ремонт медицинского оборудования, обучение персонала медицинских организаций	15.06.2017	МЗ СО		
II. Реализуемые:					
8	Разработка оптимальной маршрутизации пациентов в рамках приоритетных направлений, определенных Приложением №4 к настоящему приказу	с 01.07.2017 до 01.09.2017	МО, СМО	УЗО г.Екатеринбурга	Удовлетворенный качеством оказания медицинской помощи пациент мотивирован к ведению здорового образа жизни
8.1.	Открытая регистратура и новый облик поликлиники				Комфортная и доступная среда для пациентов поликлиник. Сокращение времени оформления записи на прием к врачу. Повышение мотивации коллектива к работе в единой команде, нацеленной на успех
8.2.	Оптимизация внутренней логистики поликлиник, разделение потоков пациентов: доврачебная помощь, неотложная помощь, диспансерное наблюдение, консультативная помощь, вакцинация, процесс забора крови, лабораторные исследования и т.д.				Увеличение проходимости и уменьшения времени ожидания пациентами, повышение удовлетворенности ЗЛ организацией оказания медицинской помощью. Обеспечение регулирования интенсивности потока населения с целью создания равномерной нагрузки врачей и распределение его по видам оказываемой помощи.
8.4.	Подготовка и размещение информационных материалов и систем навигации по установленным стандартам в медицинских организациях				Повышение уровня информированности ЗЛ о правах и обязанностях при получении медицинской помощи за счет средств ОМС. Сокращение сроков прохождения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров у детей, повышение удовлетворенности ЗЛ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Контроль	Ожидаемый результат
9	Внедрение института страховых представителей в МО в рамках работы по реализации Пилотного проекта в соответствии с Соглашением о порядке организации страховых представителей на территории медицинских организаций (между МО, СМО и ТФОМС)	до 22.05.2017	СМО, МО	ТФОМС	Повышение уровня доступности медицинской помощи и удовлетворенности медицинской помощью ЗЛ, исполнение планов диспансеризации
10	Исполнение СМО и МО Регламента взаимодействия участников ОМС при организации проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения, утвержденного приказом ТФОМС СО от 16.12.2016 №555 (изменение процента прошедших 1 этапа диспансеризации из числа оповещенных и направленных на 2 этап из числа оповещенных - письмо ФОМС от 15.05.2017 №5648/30-1/и).	Еженедельно с 17.05.2017	МО, СМО	ТФОМС	Исполнение планов диспансеризации (1 и 2 этапа), повышение удовлетворенности ЗЛ
11	Анализ эффективности работы страховых представителей (анкетирование ЗЛ по оценке работы страховых представителей в МО).	с 05.06.2017 не реже 1 раза в месяц	филиал ТФОМС	ТФОМС	Повышение уровня доступности медицинской помощи и удовлетворенности медицинской помощью ЗЛ, исполнение планов диспансеризации
12	Мониторинг динамики изменения показателей удовлетворённости доступностью и качеством медицинской помощи в ходе реализации Пилотного проекта (данные социологических опросов пациентов по каждому направлению).		СМО, филиал ТФОМС	ТФОМС	Повышение уровня удовлетворенности ЗЛ качеством медицинской помощи
12.1.	Еженедельный мониторинг динамики изменения показателей удовлетворенности доступностью и качеством медицинской помощи	с 05.06.2017	СМО, филиал ТФОМС	ТФОМС	
12.2.	Промежуточный (итоговый) мониторинг изменения показателей удовлетворенности доступностью и качеством медицинской помощи	не позднее 20.06.2017, 01.07.2017, 15.08.2017	ТФОМС	ТФОМС	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Контроль	Ожидаемый результат
13	Финансовое обеспечение мероприятий проекта в разрезе медицинских организаций и источников финансирования				Улучшение материально-технического оснащения, повышение уровня подготовки медицинских работников
13.1.	Использование средств НСЗ ТФОМС на приобретение/ремонт медицинского оборудования, обучение персонала медицинских организаций	до 01.09.2017	МО	МЗ СО, ТФОМС	
13.2.	Использование средств бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" на текущий ремонт, приобретение мебели	до 01.09.2017	МО	УЗО г.Екатеринбурга	
13.3.	Приобретение и изготовление информационных материалов, разработанных для реализации Дорожной карты	до 01.07.2017	СМО, МО	ТФОМС	
14	Организация и проведение тематических ЭКМП, в том числе по профилактическим мероприятиям (диспансеризации)	итоги не позднее 15.08.2017	СМО	ТФОМС	
15	Обобщение и анализ опыта реализации Пилотного проекта	До 15.08.2017	УЗО г.Екатеринбурга, ТФОМС	МЗ СО	Подготовка методических рекомендаций для распространения опыта пилотного проекта на МО, оказывающие первичную медико-санитарную помощь прикрепленному населению Свердловской области
16	Разработка новых образовательных программ/методических рекомендаций по обучению принципам и навыкам «бережливого производства»	до 01.12.2017	УГМУ	МЗ СО	

**Перечень приоритетных проектов в медицинских организациях,
реализующих Пилотный проект**

МБУ «Центральная городская больница №2 имени А.А.Миславского»
г.Екатеринбург (ул. Московская 2):

1. Повышение комфорта пребывания пациентов и маршрутизация внутри нетипового здания поликлиники.
2. Привлечение трудоспособных пациентов к активному участию в диспансеризации взрослого населения.
3. Повышение доступности и качества медицинской помощи неизлечимым и пожилым пациентам.
4. Оптимизация работы врача-офтальмолога.
5. Повышение статуса участкового врача и комплаенс «пациент – участковый врач».

МАУ «Детская городская больница № 15» г.Екатеринбург (переулок
Калиновский 11):

1. Повышение комфорта пребывания детей и родителей в поликлинике.
2. Оптимизация нагрузки участкового врача.
3. Оптимизация работы прививочного кабинета.
4. Повышение доступности пункта забора крови.
5. Создание интерактивного кабинета по воспитанию здорового ребенка.